

Copia
ABO



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SETTORE SEGRETERIA GENERALE
<i>Responsabile : Rag. Concetta Concone</i>

Pag.: 1/5

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Determinazione R.G. n° 1314 del 04-12-2018

OGGETTO	impegno di spesa per il funzionamento della 18 ^a Sottocommissione Elettorale Circondariale di Partinico luglio -dicembre 2018
Responsabile:	
Responsabile del Procedimento:	
Ufficio Proponente: Segreteria Cecir	

Trasmessa all'Albo Pretorio il <u>11-02-2019</u>

Settore di Segreteria Generale Atto n° <u>155</u> del <u>07 DIC. 2018</u>

<u>REFERTO DI PUBBLICAZIONE</u>	Reg. Pubbl. n.ro _____
Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.	
Il Responsabile Albo Pretorio _____	IL SEGRETARIO GENERALE



OGGETTO: impegno di spesa per il funzionamento della 18^a Sottocommissione Elettorale Circondariale di Partinico luglio-dicembre 2018

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

PREMESSO che

- il Comune di Partinico è sede della 18^a Sottocommissione Elettorale Circondariale (C.E.Cir.), che comprende i seguenti altri Comuni: Borgetto, Giardinello, Montelepre, Balestrate e Trappeto;
- a norma dell'art. 62 del medesimo D.P.R. le spese per la tenuta e revisione delle liste elettorali, nonché le spese per il funzionamento delle Commissioni e Sottocommissioni elettorali gravano sul bilancio dei Comuni compresi nella circoscrizione del circondario giudiziario e sono ripartite fra i Comuni medesimi in base alla rispettiva popolazione elettorale;
- La legge finanziaria 2008, n. 244 del 24 dicembre 2007, con l'art. 2, commi 24 e 25 prevede solo il rimborso per le spese di viaggio sostenute dai componenti delle Commissioni elettorali Comunali e delle Sottocommissioni elettorali Circondariali;
- le sedute sono effettuate nei limiti stabiliti dall'art.3 del D.P.R. n.5/1956 ;
- con nota protocollo 2922/SD del 17/11/2015 la sig.ra Elena Morello in qualità di segretario della 18^a Sottocommissione elettorale circondariale nominata con Determinazione Sindacale n° 5 del 14/01/2008 chiede la liquidazione del gettone di presenza motivando la legittimità della corresponsione del gettone dopo le pronunce delle varie sezioni regionali di controllo della corte dei conti (Toscana, Veneto, Campania, Lombardia e Sicilia)

CONSIDERATO che:

1. i componenti designati dalla Prefettura di Palermo e dalla Corte d'Appello di Palermo sono sottoposti a rimborso spese di viaggio;
2. è necessario impegnare la predetta somma nel Bilancio 2018 dando atto che trattasi di spese obbligatorie per legge e che la mancata adozione della presente prenotazione comporta danno grave per l'Ente;
3. è necessario impegnare l'importo relativo il gettone di presenza spettante al segretario della commissione di cui sopra per le sedute effettuate;





SETTORE SEGRETERIA GENERALE
Responsabile : Rag. Concetta Concone

PROPONE

1. **Impegnare la complessiva somma di €. 4.269.80 per le spese relative al funzionamento della 18^a Sottocommissione Elettorale Circondariale relativa il periodo di cui in oggetto e per le sedute effettivamente espletate come da tabulati allegati alla presente e nel dettaglio :**
 - **Per €. 2.696.40 al Titolo 1, Funzione 1, Servizio 7, Intervento 3, Cap. 373 "Spese di mantenimento e funzionamento della C.E.CIR." del Bilancio 2018 come da Allegato A;**
 - **Per €. 1.573.40 al Titolo 1, Funzione 1, Servizio 7, Intervento 3, Cap. 373 "Spese di mantenimento e funzionamento della C.E.CIR." del Bilancio 2018 come da Allegato B, comprensivo di oneri;**

2. **Provvedere con successive determinazioni:**
 - Alla liquidazione dell'importo di cui al punto 1**
 - Alla ripartizione della spesa fra i Comuni del circondario in base alla rispettiva popolazione elettorale .**

3. **Dare atto che non essendo stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2017, il superiore impegno rientra nello stanziamento dell'ultimo bilancio 2016/2018, si opera in regime di gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163 del d.lgs. 267/2000 e che la mancata assunzione dello stesso causerebbe danni certi per l'ente, in quanto si tratta di spese dovute per legge.**

**Il proponente
Elena Morello**





IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del responsabile del procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

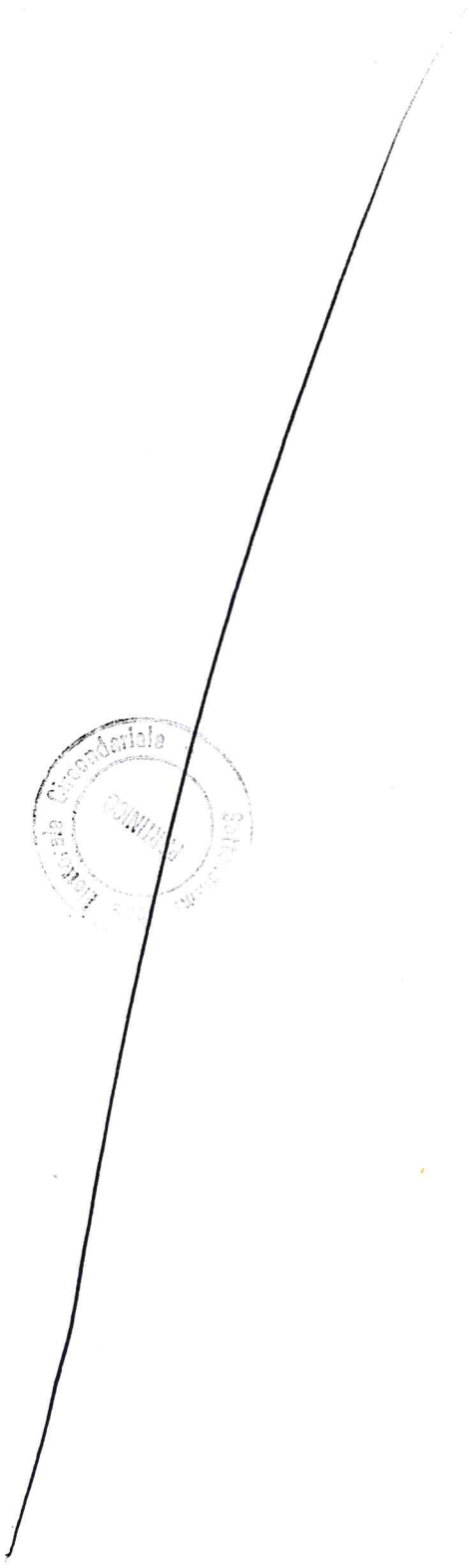
VISTI:

- ✓ L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ La Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ La delibera del Consiglio Comunale, n. 53 del 24.11.2016 di I.E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2016 ;
- ✓ La delibera di G.M. n. 191 del 6.12.2016 di I.E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2016;
- ✓ La determina Sindacale n. 35 datata 08/10/2018 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Segreteria Generale al Rag. Concetta Concone;

DETERMINA

Di fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA GENERALE
Rag. Concetta Concone





SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
UFFICIO IMPEGNI

Responsabile dell'Ufficio e del procedimento:

Istruttore: _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato ai numeri di seguito riportati:

ATTO N. _____

Impegno n. <u>30P1</u>	Cap. n. <u>373</u>	Cod. n. <u>0107.103</u>	Bilancio <u>2018</u>	Importo €.	<u>2.696,40;</u>
Impegno n. <u>30P2</u>	Cap. n. <u>11</u>	Cod. n. <u>11</u>	Bilancio <u>"</u>	Importo €.	<u>1.573,47;</u>
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____;

Visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria sugli impegni di spesa soprascritti.

Partinico, li _____

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Dott. Giuseppe Misuraca

Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca



Comune di Partinico

Città Metropolitana di Palermo

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: rag. Concetta Concone

Pag.: 10/10

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile dell'Ufficio e del procedimento:

Istruttore: _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91, attesta, relativamente alla parte di competenza del Settore Economico Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art.184 commi 4 e 185 e comma 3 del D.Lgs. n.267/2000:

ATTO n. _____

Mandato n. _____ del _____ ;

Mandato n. _____ del _____ ;

Mandato n. _____ del _____ ;

Mandato n. _____ del _____ ;

Mandato n. _____ del _____ ;

Mandato n. _____ del _____ ;

Mandato n. _____ del _____ ;

Mandato n. _____ del _____ ;

Mandato n. _____ del _____ ;

Mandato n. _____ del _____ ;

Partinico, li _____

Il Responsabile del
procedimento contabile

Stampa illeggibile (probabilmente un timbro o una copia errata)